



**Kampus
Merdeka**
INDONESIA JAYA



LAPORAN

**RENCANA TINDAK LANJUT (RTL)
RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN (RTM)
UNIVERSITAS KATOLIK SANTO THOMAS TAHUN 2024**



**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU
UNIVERSITAS KATOLIK SANTO THOMAS
MEDAN - 2024**

**LAPORAN
RENCANA TINDAK LANJUT (RTL)
RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN (RTM)
TAHUN 2024**



**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU
UNIVERSITAS KATOLIK SANTO THOMAS
MEDAN
2024**

TIM PENYUSUN

LAPORAN RENCANA TINDAK LANJUT (RTL) RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN (RTM) TAHUN 2024

PENANGGUNGJAWAB

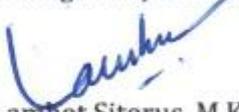
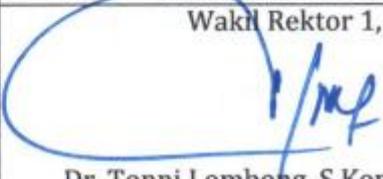
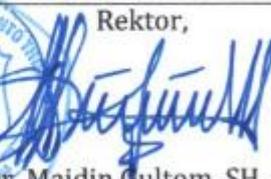
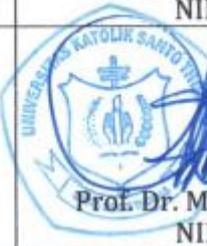
Prof. Dr. Maidin Gultom, SH., M.Hum (Rektor)
Dr. Tonni Limbong, S.Kom, M.Kom (Wakil Rektor 1)

TIM PENYUSUN

Drs. Lamhot Sitorus, M.Kom, CIIQA
Ribka Kariani Br Sembiring, S.Si., M.Pd, CIIQA
Dr. Miska Irani Br. Tarigan, S.Sos., MM, CIIQA
Bertrand Silverius Sitohang, SH., MH, CIIQA
Nova Florentina Ambarwati, M.Pd, CIIQA

LEMBAR PENGESAHAN

RENCANA TINDAK LANJUT (RTL) RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN (RTM) TAHUN 2024

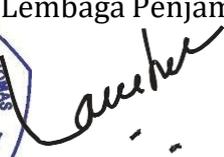
Proses	Penanggungjawab
Penyusunan dan Pemeriksaan	Ketua Lembaga Penjaminan Mutu,  Drs. Lamhot Sitorus, M.Kom NIDN : 0124126801
Persetujuan	Wakil Rektor 1,  Dr. Tonni Lombong, S.Kom., M.Kom NIDN : 0118127801
Penetapan	Rektor,   Prof. Dr. Maidin Gultom. SH., M.Hum NIDN : 0104086601

KATAPENGANTAR

Puji syukur ke hadirat Tuhan Yang Maha Kuasa, Tim Rencana Tindak Lanjut Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) Universitas Katolik Santo Thomas Tahun 2024 dapat menjalankan menyelesaikan Rencana Tindak Lanjut meskipun harus menghadapi beberapa hambatan dan tantangan. Laporan Rencana Tindak Lanjut Rapat Tinjauan Manajemen Universitas Katolik Santo Thomas Tahun 2024 ini merupakan hasil tindak lanjut dari hasil Rapat Tinjauan Manajemen. Penyusunan laporan ini juga merupakan bentuk pertanggungjawaban Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) sebagai lembaga yang ditugasi untuk mengevaluasi dan memonitoring manajemen di lingkungan universitas.

Kani menyampaikan rasa terima kasih dan penghargaan yang tulus kepada para pimpinan Universitas yang telah bersama-sama membangun kemitraan dan kebersamaan dalam menjalankan peran dan tanggungjawab di Universitas Katolik Santo Thomas. Semoga laporan ini dapat bermanfaat dalam pengembangan Universitas Katolik Santo Thomas..

Medan, Desember 2024

Ketua Lembaga Penjaminan Mutu,


Drs. Lamhot Sitorus, M.Kom, CIIQA
NIDN: 0124126801

DAFTAR ISI

TIM PENYUSUN

LEMBAR PENGESAHAN

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI.....	ii
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Pengertian	1
B. Tujuan	2
C. Dasar Hukum.....	3
D. Pelaksanaan	3
BAB II RENCANA TINDAK LANJUT RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN TAHUN 2023	4
BAB III PENUTUP.....	10
LAMPIRAN	
1. Agenda Rapat.....	11
2. Undangan.....	12
3. Dokumentasi.....	13
4. Daftar Hadir.....	15

BAB I

PENDAHULUAN

A. Pengantar

Penjaminan Mutu adalah merupakan suatu proses penetapan dan pemenuhan standar pengelolaan secara konsisten dan berkelanjutan sehingga semua pihak yang berkepentingan memperoleh kepuasan. Dengan demikian, penjaminan mutu Perguruan Tinggi adalah proses penetapan dan pemenuhan standar pengelolaan pendidikan tinggi secara konsisten dan berkelanjutan, sehingga stakeholders memperoleh kepuasan. Maka, Perguruan Tinggi menetapkan sendiri standar pendidikan tinggi untuk setiap satuan pendidikan. Penetapan standar itu dilakukan dalam sejumlah aspek yang disebut butir mutu.

Dalam mewujudkan Visi dan misinya, standar PT sebagai acuan dasarnya. Standar tersebut antara lain meliputi berbagai aspek yang terkait dengan penyelenggaraan Pendidikan Tinggi. Standar dimaksudkan memacu agar dapat meningkatkan kinerja dalam memberikan layanan yang bermutu dan sebagai perangkat untuk mendorong terwujudnya Transparansi dan Akuntabilitas publik dalam penyelenggaraan tugas pokoknya. Standar mutu juga merupakan kompetensi/kualitas minimum yang dituntut dari lulusan, yang dapat diukur dan dapat diuraikan menjadi parameter dan indikator.

Dalam siklus SPMI, standar perlu dievaluasi dan ditingkatkan melalui *benchmarking* secara berkelanjutan. Standar yang ditetapkan oleh pemerintah yang tercantum dalam Peraturan Pemerintah Nomor 19 tahun 2003 tentang Standar Nasional Pendidikan (SNP) diatur seminimal mungkin untuk memberikan keleluasaan kepada masing-masing satuan pendidikan dan PT untuk mengembangkan mutu layanan sesuai dengan program studi dan keahlian masing-masing.

Penerapan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) di Universitas Katolik Santo Thomas sesuai Permenristekdikti No. 61 Tahun 2016 pasal 5 yang menyatakan siklus kegiatan SPMI terdiri dari Penetapan-Pelaksanaan- Evaluasi-Pengendalian-Peningkatan (PPEPP) Standar Pendidikan Tinggi yang akan menghasilkan kaizen atau *continuous quality improvement* mutu Pendidikan Tinggi di Perguruan Tinggi.

Evaluasi pelaksanaan standar SPMI dilakukan dengan menyelenggarakan Audit Mutu Internal (AMI). Hasil audit disusun menjadi sebuah laporan yang kemudian dilanjutkan kedalam Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) untuk menyelesaikan temuan yang didapatkan pada saat kegiatan Audit Mutu Internal. Hasil dari Rapat Tinjauan Manajemen ini menjadi dasar untuk disusunnya Rencana Tindak Lanjut untuk perlunya perubahan sistem dalam memujudkan mutu pendidikan yang memenuhi standar mutu pengelolaan pendidikan secara konsisten dan berkelanjutan.

Penyusunan Rencana Tindak Lanjut ini adalah realisasi dari siklus Pengendalian Mutu Universitas Katolik Santo Thomas yang menganut sistem manajemen siklus yang berulang dan berkelanjutan pada berbagai aspek penyelenggaraan Pendidikan selama periode satu tahun akademi. Siklus tersebut, terdiri dari atas tahapan penetapan, pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, dan peningkatan/tindak lanjut (PPEPP)

Upaya peningkatan mutu perguruan tinggi dilakukan secara terus menerus. Salah satu upaya untuk itu adalah dengan melakukan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM). Saat RTM proses dan upaya menciptakan dan menjaga keberlangsungan budaya mutu akan dibicarakan dan dijadikan program kegiatan untuk tahun berikutnya. Oleh karena itu peran strategis RTM dalam menjaga dan menjamin keberlangsungan budaya mutu sangatlah diperlukan.

Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) adalah pertemuan yang dilakukan minimal setahun sekali dalam satu tahun selama tidak ada isu-isu penting dalam organisasi. Namun jika ada hal-hal yang sangat penting, rapat tinjauan manajemen ini dapat saja berlangsung lebih dari sekali dalam satu tahun. Rapat tinjauan manajemen ini harus menghadirkan seluruh pimpinan dengan komitmen yang tinggi untuk menghadiri rapat tinjauan manajemen hingga usai. Pada rapat inilah akan dibicarakan hal-hal penting terkait temuan atau hasil-hasil audit baik untuk melakukan tindakan pencegahan maupun untuk melakukan tindakan perbaikan. Sejauh ini, RTM di Universitas Katolik Santo Thomas dilakukan dengan komitmen untuk melakukan perbaikan di Universitas Katolik Santo Thomas.

B. Tujuan

Secara garis besar, Rencana Tindak Lanjut (RTL) bertujuan untuk menjalankan upaya perbaikan pelaksanaan program, dan apabila standar telah tercapai,

melakukan revisi terhadap isi standar dengan ditingkatkan menjadi standar mutu SPMI baru lebih tinggi dari pada standar sebelumnya untuk peningkatan mutu penyelenggaraan pendidikan di Universitas Katolik Santo Thomas.

C. Dasar Hukum

- a. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional
- b. Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
- c. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi
- d. Peraturan Menteri Riset dan Teknologi Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
- e. Peraturan BAN-PT Nomor 59 Tahun 2018, Instrumen Akreditasi Perguruan Tinggi.
- f. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020, tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
- g. Statuta Universitas Katolik Santo Thomas.
- h. Rencana Strategis (Renstra) Universitas Katolik Santo Thomas
- i. Renstra Lembaga Penjaminan Mutu Unika Santo Thomas

D. Pelaksanaan

a. Waktu Pelaksanaan

Rapat Rencana Tindak Lanjut (RTL) dilaksanakan pada : Hari / Tanggal :
Senin, 09 Desember 2024 bertempat di Ruang Rapat Rektorat Lantai 3

b. Peserta

Peserta kegiatan Rapat Rencana Tindak Lanjut ini dihadiri oleh Rektor, Para Wakil Rektor, Dekan, Wakil Dekan, Ketua Program Studi dan Ketua Lembaga.

BAB II

RENCANA TINDAK LANJUT RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN TAHUN 2024

Dalam Rencana Tindak Lanjut kali ini, dilakukan skala prioritas dari temuan-temuan pada Audit Mutu Internal yang telah dibahas pada saat Rapat Tinjauan Manajemen. Dari beberapa skala prioritas yang telah selesai telah diposting dalam website Lembaga Penjaminan Mutu www.lpm.ust.ac.id dan atau website masing masing fakultas.

RENCANA TINDAK LANJUT (RTL) RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN (RTM) SENIN, 09 DESEMBER 2024

No.	Temuan	Rencana Tindak Lanjut	Waktu	PIC	Status
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
1	Tidak ada Dokumen FGD VMTS Dokumen Kurikulum KKNI	1. Penetapan Panitia FGD VMTS 2. Pengadaan dokumen FGD VMTS Melaksanakan Revisi Kurikulum (MBKM) : 1. Penetapan Panitia Revisi Kurikulum 2. Dokumen Kurikulum MBKM	Februari 2025 Juni 2025	Dekan	Closed Closed
2	Belum adanya dokumen Universitas yang memuat 5 kaidah good Governance dalam menjamin penyelenggaraan Program Studi yang Bermutu	Universitas segera mungkin menyiapkan dokumen good Governance	Januari 2025	Wakil Rektor 1	Open

No.	Temuan	Rencana Tindak Lanjut	Waktu	PIC	Status
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
3	Prodi tidak memiliki Dokumen tugas pokok dan fungsinya.	Semua Fakultas membuat OTK Penyusunan dokumen Tugas Pokok dan fungsinya Prodi	Februari 2025	Dekan	Closed
4	Pendokumentasian pelaksanaan 6 fungsi manajemen belum maksimal	Mengidentifikasi dan melengkapi dokumen yang belum tersedia	Februari 2025	Dekan	Open
5	Pelaksanaan atas Kerjasama (MoU) belum ada	Perlu menindaklanjuti MOU yang telah dibuat oleh pimpinan Unit	Pebruari 2025	Pimpinan Unit	Open
6	Pelaksanaan IKT belum terlaksana dengan baik	Pelaksanaan IKT disesuaikan dengan Renstra	Agustus 2025	Lembaga, Dekan dan Kaprodi	Open
7	Dokumen analisis keberhasilan dan/atau ketidakberhasilan atas ketercapaian indikator kinerja yang berlaku di UPPS belum ada	Menganalisis keberhasilan dan/atau ketidakberhasilan atas ketercapaian indikator kinerja dan format laporan dari WR1/LPM	September 2025	Dekan, Kaprodi, WR1, LPM	Open
8	Belum adanya dokumen Pedoman PMB dan laporan PMB	Menyusun Pedoman PMB laporan PMB setiap tahun	Januari 2025 September 2025	Wakil Rektor 1	Closed
9	Metode Promosi belum optimal	Pembentukan unit promosi	Desember 2024	Wakil Rektor 3	Open
10	Laporan kegiatan kemahasiswaan tidak terdokumentasi dengan baik. Pedoman bimbingan karir dan kewirausahaan blm ada.	Menyusun Laporan kegiatan kemahasiswaan dan mendokumentasikan dengan baik Menyusun Pedoman bimbingan karir dan kewirausahaan Pembentukan unit bimbingan karir dan kewirausahaan	Maret 2025	Wakil Rektor 3	Open
11	Rasio dosen terhadap mahasiswa terlalu tinggi	Pemetaan dosen tetap program studi sesuai dengan kebutuhan.	Mei 2025	WR2	Closed

No.	Temuan	Rencana Tindak Lanjut	Waktu	PIC	Status
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
12	Minimnya Kualifikasi akademik dosen S3	Pemberian beasiswa untuk studi lanjut S3 dan penerimaan dosen pendidikan S3.	Mei 2025	WR2	Refered
13	Minimnya jabatan akademik guru besar dan lector kepala	Program percepatan serta penganggaran untuk kenaikan jabatan fungsional dosen.	September 2025	WR1 & WR2	Refered
14	Beban dosen untuk beberapa prodi masih tinggi	Peningkatan jumlah dosen pengajar mata kuliah program studi	Mei 2025	WR1 & WR2	
15	Penggunaan dosen honor yang masih tinggi	Peningkatan penerimaan dosen tetap program studi dengan kualifikasi pendidikan S3.	Mei 2025	WR1 & WR2	Closed
16	Mekanisme dan laporan rekognisi dosen belum optimal.	Penetapan mekanisme dan pemberian penghargaan atas rekognisi dosen.	Februari 2025	WR1 & WR2	Open
17	Tidak terdokumentasinya laporan penelitian dan PkM di prodi	Pembuatan dokumen pedoman penelitian dan PkM; pengelolaan penelitian dan PkM melalui sistem berbasis komputer.	Mei 2025	LPPM & LPSI	Closed
18	Kurangnya penelitian yang bersumber dari luar PT	Workshop penyusunan proposal penelitian dan PkM serta kerjasama dengan mitra; mewajibkan prodi menyusun dan submit minimal 2 proposal hibah/tahun.	Februari 2025	LPPM	Closed
19	Pendokumentasian publikasi di jurnal tidak ada di prodi	Penggunaan repository universitas; pengelolaan penelitian dan PkM melalui sistem berbasis komputer.	Februari 2025	LPPM & LPSI	Open
20	Kurangnya luaran penelitian/PKM (khususnya HKI, Paten, Buku)	Workshop penyusunan paten; peningkatan anggaran untuk luaran penelitian dan PkM.	Maret 2025	LPPM	Open
21	Realisasi terhadap perencanaan dan pengembangan dosen tidak berjalan	Menyusun dan merealisasikan perencanaan dan pengembangan dosen.	Maret 2025	WR2 & Dekan	Open
22	Kurangnya laboran	Rekrutmen tenaga laboran yang bersertifikat.	Februari 2025	WR2	Refered
23	Tidak adanya RKAT yang disahkan dan	RKAT, realisasi dan laporan penggunaan	Desember	WR2	Open

No.	Temuan	Rencana Tindak Lanjut	Waktu	PIC	Status
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
	laporan penggunaan anggaran/RKAT	anggaran disahkan dan disampaikan ke Fakultas dan Unit.	2024		
24	Tidak adanya dokumen perencanaan, pengadaan, pemanfaatan, pemeliharaan, penghapusan sarpras serta kajiannya.	Penyusunan dan penetapan dokumen perencanaan, pengadaan, pemanfaatan, pemeliharaan dan penghapusan sarpras.	Maret 2025	WR2	Open
25	Terdapat beberapa prodi yang tidak memiliki dokumen kurikulum dan dokumen FGD kurikulum serta sosialisasi.	Penyusunan dokumen kurikulum dan dokumen FGD dan sosialisasi kurikulum.	Februari 2025	Ka. Prodi	Closed
26	Sebagian kecil RPS belum sesuai template	Evaluasi dan revisi RPS agar sesuai template.	Setiap awal semester	Ka. Prodi	Closed
27	Belum dilakukannya peninjauan RPS terhadap materi, kedalaman dan keluasan	Evaluasi materi, kedalaman dan keluasan RPS.	Setiap akhir semester	Ka. Prodi	Open
28	Belum terdapat integrasi Penelitian dan PKM dalam pembelajaran	Penetapan mekanisme dan roadmap penelitian dan PkM yang ter-integrasi ke dalam pembelajaran.	Maret 2025	LPPM dan Ka. Prodi	Open
29	Masih terdapat dosen belum mengupload RPS dan kontrak kuliah dan menginput absen dan berita acara di SIAK	Evaluasi penggunaan SIAK bagi dosen.	Desember 2024	Ka. Prodi	Closed
30	Pelaksanaan kegiatan ilmiah tidak konsisten	Peningkatan konsistensi dan penggunaan anggaran untuk kegiatan ilmiah.	Februari 2025	WR2	Open
31	Hasil Monev belum ditindaklanjuti	Melakukan tindak lanjut atas monev.	Februari 2025	Pimpinan Unit	Open

No.	Temuan	Rencana Tindak Lanjut	Waktu	PIC	Status
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
32	Belum ada RIP, roadmap penelitian baik universitas, fakultas, maupun prodi, renstra LPPM dan pedoman penelitian perlu di revisi.	<ul style="list-style-type: none"> • Membuat Pedoman penyusunan RIP, Roadmap, Renop dan Resntra. • Menyusun RIP LPPM, Renstra Fakultas, Renop Prodi, Roadmap LPPM, Fakultas dan Prodi untuk penelitian. • Menyusun revisi pedoman penelitian. 	Feb 2025 Mei 2025 Feb 2025	Ka .LPPM	Open
33	Keterlibatan mahasiswa dalam penelitian dosen masih rendah	Panduan Penelitian dibuat dengan melibatkan 3 mahasiswa	Jan 2025	Ka. LPPM	Open
34	Belum ada RIP, roadmap pengabdian baik universitas, fakultas, maupun prodi, renstra LPPM dan pedoman PKM perlu di revisi.	<ul style="list-style-type: none"> • Membuat Pedoman penyusunan RIP, Roadmap, Renop dan Resntra • Menyusun RIP LPPM, Renstra Fakultas, Renop Prodi, Roadmap LPPM, Fakultas dan Prodi untuk pengabdian. • Menyusun revisi pedoman PkM 	Feb 2025 Mei 2025 Feb 2025	Ka. LPPM	Closed
35	Keterlibatan mahasiswa dalam PKM dosen masih rendah	Panduan PkM dibuat dengan melibatkan 3 mahasiswa	Feb 2025	Ka. LPPM	Open
36	Belum tersedianya laporan analisis capaian pembelajaran.	<ul style="list-style-type: none"> • Menyediakan pedoman penyusunan laporan analisis capaian pembelajaran • Menyediakan laporan analisis capaian pembelajaran. 	Maret dan September /tahun	WR1 KPS	Refered
37	Kurangnya pendokumentasian mahasiswa dibidang akademik	Aktivasi DAMA	Sepanjang TA	WR3	Open
38	Kurangnya pendokumentasian mahasiswa dibidang non akademik	Aktivasi DAMA	Sepanjang TA	WR3	Open
39	Tidak tersedia laporan rata-rata masa studi lulusan di prodi	Mendokumentasikan laporan rata-rata masa studi lulusan di prodi	Setiap Periode wisuda	TU Feeder	Closed
40	Tidak tersedia laporan presentase kelulusan tepat waktu di prodi	Mendokumentasikan laporan presentase kelulusan tepat waktu di prodi	Setiap Periode wisuda	TU Feeder	Closed

No.	Temuan	Rencana Tindak Lanjut	Waktu	PIC	Status
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
41	Kurangnya antusias alumni dalam mengisi Tracer Study	<ul style="list-style-type: none"> Reward Top OVO Rp.25.000., Membuat Link Tracer Study ke Fakultas Mengaktifkan Ikatan Alumni 	Sepanjang TA	WR3	Refered
42	Kurangnya antusias pengguna lulusan dalam mengisi Tracer Study	<ul style="list-style-type: none"> Mengaktifkan Ikatan Alumni 	Sepanjang TA	WR3	Refered
43	Kurangnya karya publikasi mahasiswa Bersama DTPS	<ul style="list-style-type: none"> Untuk S1 membuat draft artikel untuk dipublish DPS. Yang tidak publish dibuat di repository Untuk S2 wajib publikasi Membuat jurnal penelitian mahasiswa di Podi 	Setelah Sidang	KPS	Open



Rektor,

Prof. Dr. Maidin Gultom, SH., M.Hum
NIDN : 0104086601



Ketua LPM,

Drs. Lamhot Siforus, M.Kom, CIIQA
NIDN : 0124126801

BAB III PENUTUP

Berdasarkan hasil Rencana Tindak Lanjut (RTL) ini dapat disimpulkan bahwa semua berkomitmen untuk meningkatkan mutu yang dibuktikan dengan adanya perbaikan-perbaikan yang bisa dilihat dari hasil audit setiap periode ke periode serta adanya peningkatan kepuasan pelanggan dan tercapainya sasaran mutu. Pimpinan juga telah menunjukkan komitmen dan keseriusan dengan selalu mengingatkan kepada semua pihak untuk bertanggung jawab terhadap tugas masing-masing dan meningkatkan komunikasi antar bagian demi tercapainya tujuan bersama.

Demikian laporan pelaksanaan Rencana Tindak Lanjut Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) Tahun 2024. Diharapkan bahwa pelaksanaan tindak lanjut dapat lebih berkualitas baik. Harapan kita semua agar temuan monev dapat segera ditindaklanjuti sesuai dengan waktu yang telah disepakati dan perbaikannya dapat menjadi hal yang berguna untuk pengembangan mutu universitas.

Di samping itu, diharapkan pula agar semua pihak yang berhubungan dengan aktivitas di tingkat universitas dapat menunjukkan partisipasinya pada pelaksanaan Rencana Tindak Lanjut Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) Tahun 2024 ini adalah salah satu cara untuk melakukan introspeksi diri atau evaluasi diri dalam penyelenggaraan kehidupan kampus yang lebih baik.

LAMPIRAN

AGENDA RAPAT
RENCANA TINDAK LANJUT (RTL)
RAPAT TINJUAN MANAJEMEN
UNIVERSITAS KATOLIK SANTO THOMAS
TAHUN 2024

Waktu	Kegiatan RTL
08.00 – 08.30	Pengantar Dari Rektor
08.30 – 09.00	Pemaparan dari Ketua Lembaga Penjaminan Mutu
09.00 – 12.00	Pembahasan Rencana Tindak Lanjut
12.00 – 13.00	Istirahat dan Makan
13.00 – 14.00	Pembahasan Rencana Tindak Lanjut
14.00 – 14.30	Pengesahan Hasil Rencana Tindak Lanjut
14.30 – 15.00	Penutup

Medan, 09 Desember 2024

Ketua Lembaga Penjaminan Mutu,



[Handwritten Signature]
Drs. Lamhot Sitorus, M.Kom., CIIQA

NIDN : 0124126801



UNIVERSITAS KATOLIK SANTO HOMAS

Jalan Setia Budi No. 479 - F Tanjung Sari - Medan 20132
☎ (061) 8210161 (4 Lines), (061) 8213269, 📠 081264935370
✉ info@ust.ac.id, website : www.ust.ac.id

No : 231/UKS/J.15/11/2023 Medan, 04 Desember 2024
Lam. : 1 (satu) eks
Hal : Rencana Tindak Lanjut (RTL)

Kepada Yth.

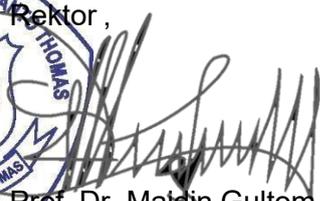
Para Wakil Rektor
Para Dekan
Para Wakil Dekan
Para Ketua Lembaga
Para Ketua dan Sekretaris
Program Studi di tempat

Dengan hormat, bahwa dalam rangka menindaklanjuti hasil Audit Mutu Internal dan Rapat Tinjauan Manajemen Universitas Katolik Santo Thomas Tahun 2024, maka Lembaga Penjaminan Mutu akan mengadakan Rapat Rencana Tindak Lanjut (RTL).

Adapun pelaksanaan Rapat Rencana Tindak Lanjut dilaksanakan pada :

Hari/Tanggal : Senin, 09 Desember 2024
Waktu : 08.00 WIB Sampai Selesai
Tempat : Ruang Rapat Rektorat Lt. 3

Demikian pemberitahuan ini disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Rektor,


Prof. Dr. Maidin Gultom, SH., M.Hum .
NIDN.: 0104086601

D o k u m e n t a s i





Daftar Hadir

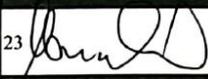
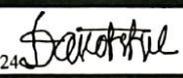
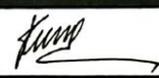
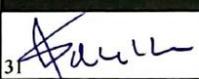
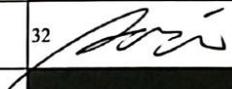


UNIVERSITAS KATOLIK SANTO THOMAS

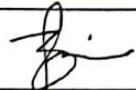
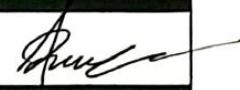
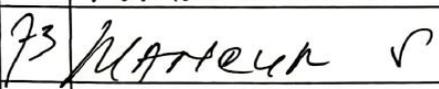
Jalan Setia Budi No. 479 – F Tanjung Sari – Medan 20132
 ☎ (061) 8210161 (4 Lines), ☎ (061) 8213269, 📠 081264935370
 ✉ info@unt.ac.id, website: www.unt.ac.id

DAFTAR HADIR RAPAT RTL (Rencana Tidak Lanjut)
 Senin, 09 Desember 2024
 Pukul : 08.00 - Selesai
 Tempat: Ruang Rapat Rektorat Lt. 3

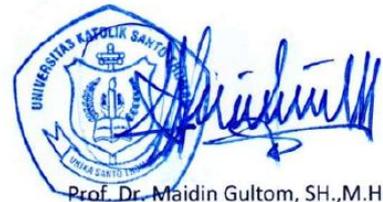
No	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1	Prof. Dr. Maidin Gultom, S.H., M.Hum.	Rektor	
2	Dr. Tonni Limbong, S.Kom., M.Kom	Wakil Rektor I	
3	Romasi Lumban Gaol, S.E., M.Si	Wakil Rektor II	
4	Ir. Charles Sitindaon, MT	Wakil Rektor III	X
5	Godlif Sianipar, S.S., M.A., Ph.D	Wakil Rektor IV	
6	Drs. Lamhot Sitorus, M.Kom.	Ketua LPM	✓
7	Ribka Kariani, S.Si., M.Pd	Sekretaris LPM	✓
8	Dr. Miska Irani Br Tarigan, S.Sos., M.M.	Kepala Bagian Penjaminan Mutu Internal LPM	
9	Bertrand Silverius Sitohang, S.H., M.H.	Kepala Bagian Audit Mutu Internal LPM	
10	Nova Florentina Ambarwati, S.S.T., M.Pd.	Kepala Bagian Penjaminan Mutu Eksternal LPM	
11	Dr. Ir. Nurdin Sitohang, MP	Ketua LPPM	
12	Sinta Dameria Simanjuntak, S.Si., M.Pd.	Sekretaris LPPM	
13	Parasian Silitonga, S.Kom., M.Cs.	Ketua LPSI	
14	Doni El Rezen Purba, S.Kom., M.Kom	Sekretaris LPSI	
15	Ir. Sanggam D.R. Tampubolon, MP., Ph.D	Ketua KUI	
16	Jontra Jusat Pangaribuan, S.Pd., M.Pd	Sekretaris KUI	
17	Dr. Kornel Munthe, S.E., M.Si	Dekan FEB	
18	Joana L. Saragih, S.E., M.Si	Wakil Dekan FEB	
19	Dr. Miska Irani Br Tarigan, S.Sos., M.M.	Kaprodi Managemen	
20	Esli Silalahi, SE, M.Si	Sekprodi Manajemen	

21	Evelin R.R. Silalahi, S.E., M.Si	Kaprodi Akuntansi	21			
22	Yan Christin Br Sembiring, SE, M.Si	Sekprodi Akuntansi			22	
23	Dr. Donalson Silalahi, S.E., M.Si	Ka. Prodi Magister Manajemen	23			
24	Dr. Ir. Pandapotan Sitompul, M.M.	Sek. Prodi Magister Manajemen			24	
25	Drs. Jon Piter Situmorang, M.Hum, Ph. D.	Dekan FIB	25			
26	Dra. Rosa Maria Simamora, M.Hum	Ka. Prodi Sastra Inggris			26	
27	Ruminta Simamora, S.Psi., M.Psi., Psikolog	Ka. Prodi Psikologi	27			
28	Rahmad Kurnia Abdik Nasution, S.M.B., M.Tr.Par.	Ka. Prodi Pariwisata			28	
29	Ir. Oloan Sitohang, MT	Dekan FT			29	
30	Yulianto, ST, M.Eng	Wakil Dekan FT	30			
31	Samsuardi Batubara, ST, MT.	Kaprodi T. Sipil			31	
32	Reynaldo, ST., M. Eng	Sekprodi T. Sipil	32			
33	Polin D. R. Naibaho, ST, MT	Kaprodi Arsitektur			33	
34	Prof. Dr. Ir. Posman Sibuea, MS.	Dekan Fakultas Pertanian	34			
35	Dra. Delima Panjaitan, M.Si.	Wakil Dekan Fakultas Pertanian			35	
36	Ir. Cyprianus Parada Hood Saragi, M.Si	Kaprodi Agribisnis	36			
37	Maryanti Sitohang, S.P., M.Si.	Sekprodi Agribisnis			37	
38	Dr. Ir. Yustina Sri Sulastri, MP	Kaprodi Agroteknologi	38			
39	Rio Stepanus Tarigan, S.Hut., M.Si.	Sekprodi Agroteknologi			39	
40	Dr. Ir. Maruba Pandiangan, M.P.	Kaprodi THP	40			
41	Dewi R. Sihombing, S.Si, M.Si.	Sekprodi THP			41	
42	Prof. Dr. Elisabeth Butar-butur, S.H., M.Hum.	Dekan FH				

43	Kosman Samosir, S.H., M.Hum.	Wakil Dekan FH		43	
44	Dr. Yohanes Subardin, S.H., M.Hum.	Kaprodi Ilmu Hukum S1	44		
45	Ica Karina, S.H., M.H.	Sekprodi Ilmu Hukum S1		45	X
46	Dr. Elizabeth Ghozali, S.H., M.Hum.	Kaprodi Ilmu Hukum S2	46		
47	Desinta Purba, ST., M.Kom.	Dekan Fikom		47	
48	Sorang Pakpahan, S.Kom., M.Kom.	Wakil Dekan Fikom	48		
49	Zekson Arizona Matondang, S.Kom., M.Kom.	Kaprodi Sistem Informasi		49	
50	Wasit Ginting, S.Kom., M.Kom.	Sekprodi Sistem Informasi	50	X	
51	Masdiana Sagala, S.Kom., M.Kom.	Kaprodi Teknik Informatika		51	
52	Alex rikki, S.Kom., M.Kom.	Sekprodi Teknik Informatika	52		
53	Prof. Dr. Zakarias Situmorang, M.T	Kaprodi Sains Data		53	X
54	Regina Sipayung, S.Pd., M. Pd.	Dekan FKIP	54		
55	Frida Marta A. Simorangkir, S.Si., M.Pd	Wakil Dekan FKIP		55	X
56	Reflina Sinaga, S.Psi., M.Pd.	Kaprodi PGSD	56		
57	Ester Julianda Simarmata, S.Pd., M.Pd.	Sekprodi PGSD		57	
58	Fiber Yun Almada Ginting, S.Pd., M.Pd	Kaprodi Pend. Bhs. Inggris	58		
59	Candra Ronitua Gultom, S.Pd., M.Pd.	Kaprodi Pend. Bhs. Indonesia		59	
60	Imelda, S.Pd., M.Pd.	Kaprodi Pend. Matematika	60		
61	Ruhiris Lumban Gaol, S.E., M.Pd Asnita Hasibuan	wakil Kaprodi PPG		61	
62	Dr. Laurentius Tinambunan	Dekan Filsafat	62	X	
63	Dr. F. X. Marmidi	Wakil Dekan I Filsafat/Kaprodi S1 Ilmu Filsafat		63	
64	Dr. Asrot Purba	Kaprodi Ilmu Filsafat S2	64	X	
65	Oslan Juliana Simbolon, S.Kom	Ka. Biro Rektor		65	
66	Dedy Fransida Sidabutar, S.Kom.	Sekretaris Rektor	66	X	

67	Elpin Zega, S.Sos.	Ka. Perpustakaan		67	
68	Novi Ritha Evryanty Sianturi, S.E.	Tendik LPM	68		
69	Bahari Bonatua Tamba, S.H.	Tendik LPM		69	
70		Humas	70		
71	Tulus Hutagalung, ST	Teknisi		71	
72	Novriadi Antonus S	Pemutu	72		
73		Pemutu			
74	Kurnia Seleka Etika Harefa				

Rektor,



Prof. Dr. Maidin Gultom, SH.,M.Hum
NIDN 0104086601



**Kampus
Merdeka**
INDONESIA JAYA

OMNIBUS OMNIA



UNIVERSITAS KATOLIK SANTO THOMAS
Jl. Setiabudi No. 479 F Tanjung Sari Medan
Telepon : (061) 821 016 Fax : (061) 821 3269
www.ust.ac.id