



**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)
PENERBITAN SK LEGALITAS KEPENGURUSAN LEMBAGA KEMAHASISWAAN**

2022

UNIVERSITAS KATOLIK SANTO THOMAS

Jl. Setia Budi No.479-F Tanjung Sari-20132 Medan-Sumatera Utara

Dokumen ini adalah properti milik Universitas Katolik Santo Thomas

Dilarang memperbanyak sebagian atau seluruh bagian dari dokumen ini tanpa seizin Penjaminan Mutu Universitas Katolik Santo Thomas Salinan terkendali dari dokumen ini adalah dalam bentuk PDF bertanda tangan digital dalam jaringan Universitas Katolik Santo Thomas dan dapat diakses oleh pengguna yang memiliki otorisasi. Semua salinan tercetak dan elektronik selain tersebut di atas merupakan salinan tidak terkendali yang digunakan hanya sebagai referensi.



UNIVERSITAS KATOLIK SANTO THOMAS

Jl. Setia Budi No.479-F Tanjung Sari-20132 Medan-Sumatera Utara

NOMOR SOP

: UNIKA-LPM-KA-SOP-014

TGL. PEMBUATAN

: 25 Agustus 2022

TGL. REVISI

: 25 Agustus 2022

TGL. EFEKTIF

: 01 September 2022

NAMA SOP

: **PENERBITAN SK LEGALITAS KEPENGURUSAN LEMBAGA KEMAHASISWAAN**

Dibuat Oleh

Sekretaris Lembaga Penjaminan Mutu

Noalina Sembiring, S.Pd., M.Hum.
NIDN 101118507

Disetujui Oleh

Ketua Lembaga Penjaminan Mutu

Drs. Lamhot Sitorus, M.Kom.
NIDN 0124126801

Disahkan Oleh

Rektor,
Prof. Dr. Maidin Gultom, S.H., M.Hum.
NIDN. 0104086601

DASAR HUKUM :	KUALIFIKASI PELAKSANA :
<ol style="list-style-type: none"> 1. Undang-undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional. 2. Undang-undang RI No. 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen. 3. Peraturan Pemerintah RI No. 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan. 4. Peraturan Pemerintah RI No. 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan. 5. Undang-undang RI No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi. 6. Peraturan Pemerintah RI No. 4 Tahun 2014 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi. 7. Permenristedikti RI No. 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi. 	<p>Pendidikan minimal : SMA /D3 Keterampilan/Pemahaman :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menguasai MS Office - Telah mengikuti pelatihan pengarsipan <p>Sikap kerja/Soft Skill :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tanggap - Antisipatif - Cermat dan Teliti - Berorientasi pada layanan
KETERKAITAN :	PERALATAN/PERLENGKAPAN :
<p>Apabila berkas kelengkapan penerbitan SK legalitas kepengurusan LK tersebut tidak lengkap, maka proses berikutnya tidak dapat dilanjutkan.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Komputer, termasuk printer 2. ATK 3. Buku kendali
PERINGATAN :	PENCATATAN DAN PENDATAAN :
<p>Apabila berkas kelengkapan permohonan bantuan dana delegasi kegiatan penalaran ke dalam negeri dan luar negeri tersebut tidak lengkap, maka proses berikutnya tidak dapat dilanjutkan.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Buku kendali

WORK FLOW SOP PENERBITAN SK LEGALITAS KEPENGURUSAN LEMBAGA KEMAHasiswaan

NO	KEGIATAN	PELAKSANAAN				MUTU BAKU			KETERANGAN
		Staff KA	Kasubbag KA	Kabbag TU	Dekan / WD III	KELENGKAPAN	WAKTU	OUTPUT	
1	Menerima surat permohonan serta berkas permohonan untuk penerbitan SK Pengurus LK					Surat permohonan penerbitan SK dari LK beserta lampiran susunan kepengurusan LK	2 Menit	Surat Permohonan dan Berkas Permohonan	
2	Melakukan verifikasi berkas permohonan untuk penerbitan SK Pengurus LK					Surat permohonan penerbitan SK dari LK beserta lampiran susunan kepengurusan LK	5 Menit	Lembar Verifikasi	
3	Membuat konsep Surat Keputusan					Draf SK	10 Menit	Draf SK	
4	Menyerahkan konsep Surat Keputusan ke WD III untuk diteliti					Draf SK	10 Menit	Draf SK	
5	Memperbaiki konsep Surat Keputusan					Draf SK	10 Menit	Draf SK	
6	Meminta paraf Ka Subbag KA/Kabag TU dan Wakil Dekan Bidang KA					SK Dekan	15 Menit	SK Dekan	
7	Meminta tanda tangan Surat Keputusan kepada Dekan FEB UNJA					SK Dekan	10 Menit	SK Dekan yang telah diparaf Ka Subbag KA/Kabag TU dan Wakil Dekan Bidang KA	
8	Meminta nomor SK, stempel dan arsip ke Subbagian KU					SK Dekan	5 Menit	SK Dekan yang telah ditandatangani Dekan	
9	Mengirimkan SK Dekan ke LK Fakultas					SK Dekan	3 Menit	SK Dekan yang telah distempel	

